



**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Ленинградский социально-педагогический колледж»**

Рег. № 520

Экз. 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.В.Бауэр

02 июля 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебно-производственном подразделении «ЛСПК - сервис»	Версия № 6 Введено взамен версии №5
П – 04.1-01	Количество листов 13

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО – руководителем учебно-производственного подразделения (начальник отдела)

2. ПОЛОЖЕНИЕ соответствует МС ИСО 9001:2008, СТ ЛПК 03,05 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами системы менеджмента качества.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ в соответствии с требованиями СТ ЛПК 03,05.

4. СРОК ПЕРЕСМОТРА - по мере необходимости.

5. ПОЛОЖЕНИЕ является интеллектуальной собственностью колледжа и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне колледжа без разрешения высшего руководства колледжа.

6. СПИСОК РАССЫЛКИ

Экз. № 1 – канцелярия

Экз. № 2 – заместителю директора по учебный отдел

Экз. № 3 – заместителю директора по административно-хозяйственной работе

Экз. № 4 – руководителю учебно-производственным подразделением (начальник отдела)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует образовательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебно-производственного подразделения (далее - УПП) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ленинградский социально-педагогический колледж» (далее – ГАПОУ КК ЛСПК), обеспечивающего практическую подготовку обучающихся по специальностям: Дошкольное образование, Преподавание в начальных классах, Туризм, Гостиничный сервис, Организация обслуживания в общественном питании, Прикладная информатика, Социальная работа.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Краснодарского края от 08 мая 2014 г. №2955-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае», Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.02.2017 г. № 564 «Об утверждении примерного положения о структурном подразделении образовательной организации, осуществляющей учебно-производственную деятельность», Уставом колледжа, Типовым положением об образовательной деятельности № 464 от 14.06.2013 г., Приказом директора ГАОУ СПО ЛСПК КК об открытии «Учебной фирмы ЛСПК - сервис» как структурного подразделения колледжа от 01.02.2013 года № 16-ОС, Приказом директора ГАПОУ КК ЛСПК о переименование Учебной фирмы «ЛСПК - сервис» на учебно-производственное подразделение «ЛСПК - сервис» от 01.09.2014 г.

1.3 УПП создается в соответствии с Порядком создания профессиональными образовательными организациями Краснодарского края структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4 УПП не является юридическим лицом и может создаваться в форме учебно-производственных мастерских, учебно-производственных хозяйств, учебно-производственных подразделений, лабораторий, учебных полигонов, учебных баз практики и иных формах, предусмотренных уставом ГАПОУ КК ЛСПК

1.5 УПП осуществляет виды деятельности, закрепленные в уставе ГАПОУ КК ЛСПК и лицензии на осуществление деятельности, полученной с учетом специфики определенных видов деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.6 УПП не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.7 УПП не имеет обособленного лицевого счета и печати. Для его деятельности могут быть изготовлены штампы, бланки с фирменным наименованием или зарегистрированная в установленном порядке эмблема и другие средства индивидуальности.

1.8 УПП не имеет обособленного имущества и использует в своей деятельности имущество ГАПОУ КК ЛСПК, принадлежащее ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9 Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГАПОУ КК ЛСПК, а также имущество, приобретенное профессиональной образовательной организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление профессиональной образовательной организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

2. Цели и задачи УПП

2.1. Создание УПП призвано способствовать:

2.1.1. Качественному выполнению всех этапов практики, определяемыми в соответствии с требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральными образовательными стандартами, программами практики.

2.1.2. Выполнению, в полном объеме, всех этапов практики в ходе:

- реализации основных профессиональных образовательных программ в пределах соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- реализации основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;
- реализации программ дополнительного образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и профессионального обучения.

2.1.3. Развитию сетевой формы реализации образовательных программ (далее - сетевая форма), обеспечивающей возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.1.4. Качественному формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.5. Последовательному расширению круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

2.1.6. Целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

2.1.7. Овладению обучающимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства;

2.1.8. Формированию у обучающихся коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;

2.1.9. Связи практики с теоретическим обучением;

2.1.10. Обеспечению целевого назначения материально-технической базы и оснащения профессиональной образовательной организации;

2.1.11. Использованию возможностей профессиональной образовательной организации для оказания услуг, производства и реализации собственной продукции физическим и юридическим лицам, с целью увеличения доходов от приносящей доход деятельности;

2.1.12. Увеличению конкурентоспособности профессиональной образовательной организации на рынке реализуемых товаров, выполняемых работ и предоставляемых услуг;

2.1.13. Привлечению дополнительных средств от приносящей доход деятельности.

3. Организация деятельности УПП

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью УПП осуществляет директор ГАПОУ КК ЛСПК.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью УПП осуществляет лицо, назначенное приказом директора ГАПОУ КК ЛСПК.

3.3. УПП может иметь самостоятельное штатное расписание, утверждаемое директором ГАПОУ КК ЛСПК.

3.4. С обучающимися, задействованными в деятельности УПП при наличии средств для выплаты заработной платы и погашения обязательных платежей, могут быть заключены трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры.

3.5. Условия прохождения практических занятий обучающимися, организация их работы и работы сотрудников в УПП должны в полном объеме соответствовать санитарным, гигиеническим, противопожарным и иным требованиям действующего законодательства.

3.6. В деятельности УПП могут быть задействованы как штатные работники профессиональной организации на основании внутреннего совместительства (совмещения), гражданско-правового договора, так работники, сторонних организаций и предприятий привлекаемые на условиях внешнего совместительства либо на основании гражданско-правовых договоров.

3.7. Трудовые правоотношения в УПП регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, локальными актами профессиональной образовательной организации с обязательным соблюдением требования статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации (при заключении трудового договора о работе в соответствующей образовательной организации лицо, поступающее на работу, обязано помимо прочих документов представить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям).

3.8. На работников занятых в деятельности УПП, на основании трудового договора, распространяются права и обязанности, закрепленные в локальных актах профессиональной образовательной организации, в том числе коллективный договор, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности труда с учетом специфики работы и т.д.

3.9. Деятельность УПП организовывается и планируется с учетом учебных планов, программ и графиков.

3.10. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями в соответствии с пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Для организации реализации образовательных программ определенного уровня, вида и направленности с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- 1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;
- 2) статус обучающихся в организациях, указанных в пункте 1 статьи 15 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 года № 273-ФЗ, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;
- 3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, указанными в пункте 1 статьи 15 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 года № 273-ФЗ, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- 4) выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;
- 5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

4. Финансово-хозяйственная деятельность УПП

4.1. УПП имеет собственную смету доходов и расходов (в рамках единой сметы профессиональной организации), являющуюся обязательной к исполнению.

4.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

4.3. Цены (тарифы) на услуги, оказываемые УПП физическим и юридическим лицам, за плату формируются в порядке, установленном приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 02.07.2014 № 2950 «Об утверждении Порядка установления цен (тарифов) на услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам государственными, учреждениями Краснодарского края, находящимися в ведении министерства образования и науки Краснодарского края, за плату».

4.4. Все расходы УПП (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств краевого бюджет), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов и иные, финансируется за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.5. Все доходы УПП от приносящей доход деятельности реинвестируются в профессиональную образовательную организацию:

- на развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
- на приобретение расходных материалов;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы, оснащение и оборудование;
- на приобретение основных средств;
- на проведение капитального и текущего ремонта;
- на материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- на частичную оплату коммунальных услуг;
- на амортизационные расходы по основным средствам;
- на расходы на амортизацию оборудования;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

4.6. В УПП ведется бухгалтерский учет, делопроизводство в порядке, установленном законодательством.

5. Ответственность при организации деятельности УПП

5.1 ГАПОУ КК ЛСПК несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ определенного уровня, вида и направленности в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности

профессиональная организация и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.2. ГАПОУ КК ЛСПК отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за профессиональной образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного профессиональной образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление профессиональной образовательной организацией и за счет каких средств оно приобретено.

5.3. Персональную ответственность за деятельность УПП и в том числе за качественное выполнение учебных планов и программ, соблюдение сроков и качества обучения несет руководитель профессиональной образовательной организации.

5.4. Руководитель ГАПОУ КК ЛСПК несет перед ней ответственность в размере убытков, причиненных профессиональной образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.5. Должностные лица УПП несут материальную ответственность в случаях, установленных действующим законодательством на основании заключенных договоров о материальной ответственности.

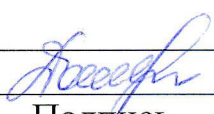
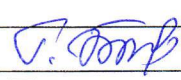
5.6. Работники УПП в соответствии со статьей 21 ТК РФ обязаны бережно относиться к имуществу ГАПОУ КК ЛСПК (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у профессиональной образовательной организации, если она несет ответственность за сохранность этого имущества), а также незамедлительно сообщать администрации ГАПОУ КК ЛСПК либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу сохранности такого имущества. За нарушение данной обязанности работники несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством.

5.7. Руководитель ГАПОУ КК ЛСПК обязан принять в полном объеме необходимые меры к возмещению виновными лицами причиненного имуществу профессиональной образовательной организации ущерба.

5.8. По обязательствам ГАПОУ КК ЛСПК, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества организации, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества ГАПОУ КК ЛСПК.



Лист согласования

Разработал:		Согласовано:	
Руководитель производственного (начальник отдела)	учебно- подразделения	Директор ГАПОУ КК ЛСПК	
	Дорохова Н.Г.		Бауэр Г.В.
Подпись	Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.
<u>2020 г.</u>		<u>2020 г.</u>	
Дата		Дата	
Подпись	Ф.И.О.		Ф.И.О.
	<u>2020 г.</u>		
	Дата		Ф.И.О.
		<u>2020 г.</u>	
		Дата	
			Должность
		Подпись	Ф.И.О.
		<u>2020 г.</u>	
		Дата	
			Должность
		Подпись	Ф.И.О.
		<u>2020 г.</u>	
		Дата	

